

Contrôle de gestion : les fondamentaux

Les bases du contrôle de gestion. À l'issue de cette formation, vous serez en capacité d'appréhender les principes clés du contrôle de gestion afin de les mettre en œuvre.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Comprendre l'intérêt d'un contrôle de gestion
- Optimiser sa trésorerie en maîtrisant les outils financiers
- Maîtriser les différents budgets, leurs élaborations et leurs articulations
- Analyser les écarts entre réalisé et prévisionnel et mettre en place des indicateurs de gestion pertinents

CONTENU DE LA FORMATION

LOGIQUE FINANCIÈRE DE L'ENTREPRISE

- Garantir la pérennité de l'organisation.
- Connaître et utiliser les coûts partiels : les différents niveaux de marges, calcul du point mort, simulation de résultat.
- Définir des objectifs.

RÉALISER DES PRÉVISIONS

- Participer à la préparation du budget de son entreprise.
- Consolider les chiffres prévisionnels.

SUIVRE LES RÉALISATIONS ET LES ÉCARTS

- Sélectionner les différents seuils de significativité.
- Calculer et analyser les différents écarts.
- Savoir interpréter les résultats et proposer des actions correctives.

CULTURE « CASH »

- Gérer le cash comme le centre du contrôle de gestion.
- Comprendre la capacité d'autofinancement de l'entreprise.
- Limiter le besoin en fonds de roulement pour engendrer du cash.

FAIRE VIVRE ET COMMUNIQUER LA GESTION

- Distinguer les indicateurs adéquats : performance globale et pilotage des activités.
- Commenter les données du reporting aux opérationnels.
- Poser les questions pertinentes aux opérationnels et créer une synthèse.

ORGANISATION DE LA FORMATION

EQUIPE PÉDAGOGIQUE

Le centre de formation Hestia Performance est composé de formateurs indépendants ayant tous une grande expérience terrain dans leur domaine. La direction d'Hestia Performance dispense également des formations depuis de nombreuses années dans le domaine des Ressources Humaines et la gestion du stress.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation.
- Documents supports de formation projetés.
- Exposés théoriques.
- Etude de cas concrets.
- Quiz en salle.
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation

DISPOSITIFS DE SUIVI DE L'EXÉCUTION DE L'ÉVALUATION DES RÉSULTATS DE LA FORMATION

- Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation.
- Documents supports de formation projetés.
- Exposés théoriques.
- Etude de cas concrets.
- Quiz en salle.
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation

DURÉE DE LA FORMATION

2 jours (14 heures)

PROFIL DES STAGIAIRES

Chef d'entreprise, comptable, toute personne appelée à prendre en charge l'élaboration et le suivi des budgets

PRÉ-REQUIS

Aucun

ACCESSIBILITÉ ET DÉLAIS D'ACCÈS

QUALITÉ ET INDICATEURS DE PERFORMANCE

Taux de satisfaction des apprenants

Eligible CPF
NON

Tarif indicatif HT (TVA 20%)
En interentreprises : 1350 €
En intraentreprise : Sur devis
Devis sur-mesure sur demande